



Viktig information!

I år skickas kallelse, föredragningslista samt informationsbrev via post till samtliga medlemmar i förbundet.

Anmälan att delta vid vattenförbundets stämma

Det är viktigt att vi får in anmälan om du avser att delta på stämman. För att anmäla sig till stämman finns det två alternativ:

- Gå in på Tidans vattenförbunds hemsida <https://tidansvf.vattenorg.se/> och under rubriken nyheter ”anmälan årsmöte och digital post” finns ett formulär för anmälan till stämman.
- Som alternativ till att söka upp formuläret på hemsidan kan du enkelt nå anmälningsformuläret genom att skanna nedanstående QR-kod med kameran på din mobil och då enkelt fylla i formuläret via telefonen (vissa mobilmodeller kan kräva installation av QR-läsare)



OBS! För att erhålla handlingar till stämman 2026

Stämman 2024 och 2025 beslutade att göra en stadgeändring så att både kallelse och stämmohandlingar kan skickas ut digitalt. Stadgeändringen har fastställts av Länsstyrelsen i Västra Götaland vilket innebär att kallelse kan skickas digitalt.

Förbundet har i samband med tidigare utskick av kallelse till årsstämma samlat in e-postadresser från medlemmarna. Medlemsregistret är dock ännu inte komplett. Det är därför viktigt att förbundet under året färdigställer registret så att samtliga medlemmar finns registrerade med korrekt e-postadress. För att säkerställa att alla medlemmar får kallelse, föredragningslista och informationsbrev kommer dessa, även i år, att skickas ut via post.

Följande stämmohandlingar kommer att publiceras på hemsidan:

- Verksamhetsberättelse för vattenförbundet
- Verksamhetsplan för vattenförbundet
- Underhållsplan 2026-2036
- Sammanfattning av rensningsprojektet i Ösan
- Verksamhetsberättelse för vattenrådet
- Verksamhetsplan för vattenrådet 2026



Övriga stämmohandlingar kommer att skickas ut digitalt till de medlemmar som begär detta samt har angett sin e-postadress i sin anmälan till årsstämman. De handlingar som kan begäras ut är följande:

- Vinst- och förlusträkning
- Revisionsberättelse
- Styrelsens förslag till budget för 2026
- Debiterings- och fördelningslängd för 2026

Begärande av ekonomihandlingar samt om problem uppstår med hämtning av stämmohandlingar från hemsidan ska kontakt tas med förbundet via e-post eller telefon för att möjliggöra hjälp med nedladdning alternativt utskick av handlingar via e-post. Du når förbundet via mejl: regina.johansson@mariestad.se eller tel: 0501-75 60 54.

Information om förbundets momsfordelning

Den information förbundet kan skicka ut gällande momsfordelning är dels det totala momsbelopp som förbundet har betalat under verksamhetsåret, dels ett exempel på hur varje medlem som är näringsidkare kan räkna ut sin andel av momsen för att kunna göra eventuellt avdrag i sin skattedeklaration.

Momsinformationen skickas digitalt efter stämman till de medlemmar som lämnar sin e-postadress till förbundet.



Information om hantering av personuppgifter inom Tidans

Vattenförbund - medlemmar

Bakgrund

EU:s dataskyddsförordning (679/2016) gäller som lag i Sverige från och med den 25 maj 2018 och ersätter personuppgiftslagen, PuL (1998:204). Förordningen kompletteras också av en dataskyddslag på nationell nivå.

Tidans Vattenförbund köper administrativa tjänster av Mariestads kommun. Viss personuppgiftsbehandling utförs av kommunens som personuppgiftsbiträde. Vidare anlitas en extern bokföringsfirma för ekonomihantering och fakturering.

Personuppgifter inom Tidans Vattenförbund

Medlemsregister

Medlemsregistret förtecknar dem som är medlemmar i förbundet. Detta kan vara kommuner, företag, intresseorganisationer och enskilda personer med företagsverksamheter. Vilka som omfattas bestäms av den förrättning som ligger till grund för vattenförbundet.

Registret syftar till att vid behov kunna kommunicera och lämna information till medlemmar samt för debitering av årsavgifter. Årligen upprättas en debiteringslängd som sedan antas av årsstämman. Av debiteringslängden framgår total uttaxering för aktuellt år och vad varje medlem enskilt ska betala.

Registret utgörs av en excelfil innehåller följande uppgifter:

- Namn
- Postadress inklusive fakturaadress
- Koder och referenser att använda vid debitering om medlem begär att sådana ska användas
- Namn på kontaktperson kan förekomma.
- Medlemmarnas andelar i vattenförbundet
- För lantbruksföretag finns angivet om de överstiger 140 ha åkermark eller innehar mer än 100 djurenheter. (Detta är kriteriet för medlemskap, inga siffervärden anges.)
- Beslutad avgift till förbundet.

Laggrund utgörs av lagen om Vattenförbund 1976:997 samt gällande förrättning från 1998.



Informationssäkerhet

Behandling av personuppgifter inklusive tekniska system sköts av Mariestads kommun och följer kommunens riktlinjer. Kommunen samverkar i sin tur med Gullspång och Töreboda kommuner genom en gemensam IT-avdelning vars huvudman är Töreboda kommun.

Personuppgiftsansvarig

Styrelsen är ytterst ansvarig för att personuppgifter hanteras på rätt sätt inom Tidans Vattenförbund. Verksamhetsledaren handhar den praktiska hanteringen av uppgifterna.

Personuppgiftsbiträden

Följande externa organisationer behandlar personuppgifter tillhandahållna av Tidans Vattenförbund:

- Bokföringsfirma anlitad för bokföring, debitering av medlemsavgifter deklarationer, inbetalning av skatt och arbetsgivaravgifter med mera på förbundets uppdrag.
- Mariestads kommun i den meningen att kommunen tillhandahåller lagringsplats för uppgifter.

Samtycke

Avseende medlemsregistret bedöms artikel 6:1 c (rättslig förpliktelse) tillämplig då Tidans Vattenförbund bygger på en förrättning med stöd av Lag (1976:997) om vattenförbund. Registret är nödvändigt för att administrera förbundet.

Radering av ej aktuella uppgifter

Uppgifter som ej längre är relevanta för Tidans Vattenförbund raderas.